

## **REGULAMIN KORZYSTANIA Z BIBLIOTEKI SZKOLNEJ**

### **W III LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCYM W POZNANIU PODCZAS PANDEMII**

*(Na podstawie wytycznych Ministerstwa Rozwoju i Biblioteki Narodowej, regulaminu Publicznej Biblioteki Pedagogicznej w Poznaniu)*

1. W bibliotece może przebywać tylko jeden czytelnik lub nauczyciel w maseczce i rękawiczkach z zachowaniem bezpiecznej odległości 1,5-2m od bibliotekarza.
2. Bibliotekarz jest oddzielony od czytelnika przesłoną ochronną lub zostaje wyposażony w przyłbicę.
3. Czytelnik zamawia książki u wybranego bibliotekarza poprzez Mobidziennik i odbiera je po trzech dniach w szkolnej bibliotece.
4. Książki są zwracane przez czytelników w foliowych torbach i podlegają trzydniowej kwarantannie w pomieszczeniu biblioteki. Na każdej torbie musi być umieszczone imię i nazwisko ucznia oraz data zwrotu książek.
5. Dostęp do miejsca kwarantanny książek mają tylko bibliotekarze. Zwrócone książki są ustawiane między regałami na podłodze. Po trzech dniach zostają wprowadzone do systemu informatycznego biblioteki.
6. Podczas każdego kontaktu z książką należy używać rękawiczek.
7. Kwarantannie podlegają wszystkie materiały biblioteczne.
8. Multimedia i inne urządzenia aktywowane dotykiem, powierzchnie wspólne (klamki, oparcia krzeseł, blaty) są systematycznie czyszczone po każdym czytelniku.
9. Na okres wakacji książki pozostają u czytelników, zwroty będą przyjmowane w nowym roku szkolnym.
10. Czytelnik może wypożyczyć nowe książki na okres wakacji z trzydniowym wyprzedzeniem za pośrednictwem Mobidziennika.
11. Pomieszczenie biblioteki jest systematycznie wietrzone.
12. Czytelnikom nie udostępnia się czytelni oraz księgozbioru w wolnym dostępie.
13. Obsługa czytelnika jest ograniczona do minimum, tj. do wydania wcześniej zamówionych książek i przyjmowania zwrotów.
14. W bibliotece nie udostępnia się ksero.
15. Godziny pracy biblioteki wyznacza Dyrektor szkoły.
16. Ostatni czytelnik wchodzi do biblioteki pół godziny przed końcem pracy biblioteki.
17. W bibliotece przebywa tylko jeden bibliotekarz.

18.Regulamin zostaje umieszczony na drzwiach wejściowych biblioteki oraz podany do wiadomości wszystkich czytelników przez Mobidziennik.

*Oprac. Nauczyciele biblioteki- Beata Kwiatkowska i Hanna Lewandowska*

Zatwierdził:

**DYREKTOR**  
  
*Katarzyna Kordus*

**Liceum Ogólnokształcące**  
*im. św. Jana Kantego*  
**61-845 Poznań, ul. Strzelecka 10.**  
tel. 061 852-46-50, tel./fax. 061 852-68-15  
NIP 778-13-34-388